

CARTA SOLICITUD AVAL Y DIFUSIÓN ACTIVIDADES

I. DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD

(Título, Fecha y Lugar)

II. RESPONSABLE/ENTIDAD ORGANIZADORA – COMITÉ CIENTÍFICO Y DE LA ORGANIZACIÓN

(Nombre completo, correo electrónico y teléfono)

III. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD - Tipo de Actividad, duración y acreditación

(Actividades Formativas - (curso, seminario, estudio, taller, jornada...), Reunión Científica, Publicación...)

IV. FUNDAMENTACIÓN Y OBJETIVOS DEL PROGRAMA FORMATIVO

V. USO DEL LOGO

(Descripción de donde estará presente el logo de SEC)

VI. PROGRAMA Y PERSONAL DOCENTES

(Adjuntar programa formativo)

VII. PATROCINADORES

(Patrocinadores o colaboradores del evento)

VIII. SECRETARÍA TÉCNICA

(Nombre, email y teléfono)

IX. OTROS

FECHA DE CUMPLIMENTACIÓN

FIRMA

